



DEMANDE DE REVERSION
Retraite professionnelle consolidée

Sauf mention contraire, tous les champs sont obligatoires. Ecrire en lettres majuscules et en noir.

Votre identité

Nom de naissance

Prénoms (souligner le prénom courant)

Nom du mari (s'il y a lieu)

Date de naissance

Adresse

Code postal Ville Pays

Téléphone Email

Etes-vous invalide ? OUI NON

Identité du salarié décédé

Nom de naissance

Prénoms (souligner le prénom courant)

Nom du mari (s'il y a lieu)

Date de naissance

Date de décès

Numéro d'identifiant :

Je m'engage à signaler tout remariage, ayant noté que celui-ci mettrait fin au versement de mon allocation, et le cas échéant, à rembourser les sommes qui me seraient indûment versées par méconnaissance du changement de ma situation familiale.

Fait à

Le

Signature

Veillez retourner cet imprimé rempli et signé avec une copie de votre pièce d'identité et un relevé d'identité bancaire à l'adresse mentionnée ci-dessous.

18, avenue d'Alsace - TSA 40003 - 92926 La Défense Cedex

0 809 400 263 Service gratuit
+ prix appel

PIECES COMPLEMENTAIRES A JOINDRE A VOTRE DEMANDE

- **Vous avez entre 55 et 58 ans et vous avez obtenu une pension de réversion de la Sécurité sociale :**
 - Notification de la pension de la Sécurité sociale
- **Vous avez moins de 58 ans, vous n'êtes pas invalide, vous n'avez pas obtenu de pension de réversion de la Sécurité sociale,** une allocation de réversion peut néanmoins vous être accordée si au moment du décès vous avez au moins deux enfants à votre charge.

Dans ce cas, des pièces supplémentaires sont à joindre :

- pour les enfants de moins de 18 ans : aucun justificatif
- pour les enfants de 18 ans et plus, justifiez de leur situation : certificat de scolarité, apprentissage, incorporation dans l'armée française, inscription à Pôle Emploi...
- pour les enfants invalides (quel que soit leur âge) justifiez qu'ils sont dans l'impossibilité d'exercer une activité professionnelle.

Législation sur la protection des données à caractère personnel :

L'Institution de Gestion de Retraite Supplémentaire CREPSA régie par le titre IV du livre IX du Code de la Sécurité sociale est chargée de la gestion du Régime de Retraite Professionnel (RRP) assuré par l'Organisme assureur SACRA. Elle utilise des données à caractère personnel recueillies auprès de l'assuré ou du réversataire pour les besoins de la gestion et de l'exécution du contrat RRP et de ses garanties.

Ces données, destinées aux services de gestion et aux prestataires de la CREPSA, pourront également être transmises à des fins statistiques à la SACRA. Toute déclaration fautive ou irrégulière pourra également faire l'objet d'un traitement spécifique destiné à prévenir la fraude.

Les personnes concernées peuvent demander l'accès, la rectification, la suppression de leurs données personnelles. Elles peuvent s'opposer, pour motif légitime, au traitement de leurs données. Ces droits sont à exercer auprès du « Délégué à la protection des données - CREPSA – 18 Avenue d'Alsace – TSA 40003 – 92926 LA DEFENSE CEDEX ». En cas de désaccord, elles peuvent saisir la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL).

Les données sont conservées pendant la durée de la relation contractuelle prolongée du délai de prescription de trente ans à compter du décès de l'assuré ou du réversataire afin de permettre l'exercice des droits précités et le respect des obligations légales.

L'assuré qui transmet des informations personnelles permettant d'identifier les réversataires du contrat déclare avoir recueilli l'accord des intéressés et de les avoir informés de leurs droits et des conditions de leur exercice.